

Алгоритм процедуры «ВОССТАНОВЛЕНИЯ в СПбГЭУ»

для отчисленных из СПбГЭУ

1.	<p><u>Распечатать бланк ЗАЯВЛЕНИЯ на восстановление:</u> https://unecon.ru/abiturientam/perevody-i-vostanovleniyay .</p> <p>Заполнить, подписать заявление.</p>
2.	<p><u>Обратиться с заявлением о восстановлении в</u> деканат факультета, институт магистратуры, колледж (http://unecon.ru/fakultety), где реализуется образовательная программа (направление подготовки, специальность) с которой поступающий был отчислен.</p> <p>Специалист деканата готовит карточку перезачётов и переаттестаций. Получить заявление, карточку перезачётов и переаттестаций.</p>
3.	<p><u>Пройти электронную регистрацию:</u> http://priem.unecon.ru</p> <p>Во вкладке «Буду поступать» выбрать <u>«Восстановление на 1 и последующие курсы»</u>. Подгрузить в личный кабинет поступающего сканы документов:</p> <ol style="list-style-type: none">1) паспорт (стр. 1, 2 и регистрация);2) документ об образовании;3) заявление на восстановление;4) согласие на обработку персональных данных;5) карточка перезачётов и переаттестаций;6) на почту: abitura@unecon.ru отправить сообщение о пройденной регистрации.
4.	<p><u>Отдел по приему студентов</u> наб. канала Грибоедова д.30/32, ком.1039, тел. (812) 458-97-58 <u>пн-чт с 13.00 до 17.00, пт. С 13:00 до16:00</u></p> <ol style="list-style-type: none">1) взять копию заявления на восстановление для заключения договора.
5.	<p><u>Отдел по работе с договорами</u> наб. канала Грибоедова д.30/32, ком.1030, тел. (812) 500-43-63 пн-чт с 13.00 до 17.00, пт. С 13:00 до 16:00</p> <ol style="list-style-type: none">1) обратиться с заявлением на восстановление для заключения договора;2) произвести оплату;3) подтвердить факт оплаты квитанцией, отправив на почту: abitura@unecon.ru .
6.	<p><u>Отдел по приему студентов</u> наб. канала Грибоедова д.30/32, ком.1039, тел. (812) 458-97-58 пн-чт с 13.00 до 17.00, пт. С 13:00 до16:00</p> <ol style="list-style-type: none">1) специалист формирует приказ о зачислении;2) после поступления денежных средств на счёт Университета, специалист запускает согласование приказа (согласование от 3 до 10 рабочих дней).