

Эффективное деловое общение и переговоры

Содержание программы:

№	Наименование темы	Аудиторные занятия, ак. час.
1.	Тема 1. Эффективные деловые коммуникации	4
2.	Тема 2. Публичное выступление: подготовка, взаимодействие с аудиторией, успешная презентация	2
3.	Тема 3. Невербальные средства деловых коммуникаций	4
6.	Тема 4. Подготовка к переговорам, стратегии и тактики ведения переговоров	2
8.	Тема 5. Бизнес - аргументация	2
9.	Тема 6. Манипуляции в переговорах и способы их распознавания и противодействия.	2
10.	Тема 7. Этикет деловых коммуникаций: манеры для карьеры	3
11.	Тема 8. Кросс-культурные деловые коммуникации	2
Итого:		23
Итоговая аттестация: выполнение зачетного задания		
Всего:		23