

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный
экономический университет»
(СПбГЭУ)

Протокол заседания
Методического совета университета
№ 1 от 05 октября 2022 г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель МСУ – Шубаева В.Г.

Секретарь МСУ – Тюрина К.А.

Члены МСУ:

Волошинова М.В., Шаповалова И.М., Архипова О.В., Гвилия Н.А., Кадырова О.В.,
Клепикова И.В., Крылов Д.Б., Макачук Т.А., Пелевина Л.Ф., Петров М.А.,
Пименова А.В., Славецкая Н.С.

СЛУШАЛИ:

1. О задачах МСУ в 2022/2023 учебном году

ВЫСТУПИЛИ: проректор по учебной и методической работе, председатель МСУ – Шубаева В.Г.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Утвердить перечень приоритетных задач для работы МСУ в 2022/2023 учебном году:
 - Формирование учебно-методической базы СПбГЭУ, ориентированной на опережающую подготовку кадров.
 - Разработка методических подходов к разработке новых моделей основных образовательных программ, а также системы обеспечения и контроля качества образовательной деятельности.
 - Разработка подходов по развитию проектного обучения в рамках реализации основных образовательных программ.
 - Разработка инновационных образовательных технологий, направленных на обеспечение повышения качества образовательной деятельности.
 - Утверждение элективных дисциплин, а также заявок авторских учебных курсов.
 - Проведение экспертизы и утверждение учебно-методических изданий.

Срок исполнения: 05.10.2022

Ответственный: председатель МСУ - Шубаева В.Г.

СЛУШАЛИ:

2. О подготовке к аккредитационному мониторингу

ВЫСТУПИЛИ: начальник управления развития и контроля качества образовательной деятельности, заместитель председателя МСУ – Шаповалова И.М.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Утвердить порядок и сроки:
 - назначения лиц, ответственных за подготовку к процедуре прохождения аккредитационного мониторинга;
 - формирования электронного портфолио обучающегося в ЭИОС СПбГЭУ;
 - формирования рабочих программ дисциплин, практик 2022 года набора в ЛК ППС;
 - формирования оценочных материалов СПбГЭУ во исполнение требований Минобрнауки;
 - формирования сведений о кадровом обеспечении ОПОП.
2. Провести рабочие совещания по вопросу подготовки к аккредитационному мониторингу с деканами факультетов, директорами институтов, заведующими кафедрами и лицами, ответственными за подготовку к процедуре прохождения аккредитационного мониторинга.

Срок исполнения: 10.10.2022

Ответственный: Шаповалова И.М.

СЛУШАЛИ:

3. О механизмах обеспечения качества реализации образовательных проектов СПбГЭУ

ВЫСТУПИЛИ: начальник отдела практики и образовательных проектов Управления развития и контроля качества образовательной деятельности – Лубская Е.В.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Утвердить предлагаемый механизм организации процедуры мониторинга качества реализации образовательных проектов, включающий в себя:
 - в 2022/2023 учебном году проведение опроса обучающихся, выявление «проблемных» дисциплин и проведение выборочного мониторинга реализации образовательных проектов по итогам реализации предыдущих проектов;
 - в 2023/2024 учебном году проведение мониторинга дисциплин/сотрудников профессорско-преподавательского состава, получивших низкие баллы по итогам опроса обучающихся в предыдущем учебном году и проведение опроса обучающихся для формирования графика мониторинга на следующий учебный год.
2. Утвердить предлагаемый механизм формирования оценочных комиссии в рамках реализации процедуры мониторинга качества реализации образовательных проектов, включающий в себя привлечение:
 - представителя деканата факультета / института;

- представителя Управления развития и контроля качества образовательной деятельности;
 - представителя Методического совета СПбГЭУ;
 - представителя Проектного офиса факультета/ института;
 - независимых экспертов из числа ППС, имеющих успешный опыт реализации образовательных проектов.
3. Организовать проведение методического семинара «Реализация проектного обучения в формате практической подготовки с участием представителей рынка труда», направленного на развитие у сотрудников ППС СПбГЭУ навыков проектного управления в рамках образовательной деятельности, получение знаний в области нормативных требований к реализации дисциплин в форме практической подготовки, реализующегося в целях повышения качества и практико-ориентированности образовательных программ Университета.

Срок исполнения: 18.11.2022

Ответственный: Лубская Е.В.

СЛУШАЛИ:

4. Об актуализации Положения о структуре и оформлении письменных работ обучающимися по программам среднего профессионального и высшего образования в ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

ВЫСТУПИЛИ: проректор по учебной и методической работе, председатель МСУ – Шубаева В.Г.

ПОСТАНОВИЛИ:

4. Сформировать рабочую группу в составе:
- Гвилия Наталья Алексеевна – доцент кафедры логистики и управления цепями поставок;
 - Крылов Дмитрий Борисович – доцент кафедры бухгалтерского учета и анализа;
 - Лебедева Людмила Николаевна – доцент кафедры прикладной математики и экономико-математических методов;
 - Славецкая Нина Степановна – доцент кафедры мировой экономики и международных экономических отношений;
 - Чибисова Елена Александровна – доцент кафедры коммуникационных технологий и связей с общественностью.
5. Рабочей группе сформировать и вынести предложения по актуализации Положения о структуре и оформлении письменных работ обучающимися по программам среднего профессионального и высшего образования в ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» на очередное заседание МСУ.

Срок исполнения: 30.11.2022

Ответственный: председатель МСУ - Шубаева В.Г.

СЛУШАЛИ:

5. О мониторинге текущего состояния рынка труда и выявление будущих тенденций его развития

ВЫСТУПИЛИ: проректор по учебной и методической работе, председатель МСУ – Шубаева В.Г.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Сформировать рабочую группу в составе:
 - Лебедева Людмила Николаевна – доцент кафедры прикладной математики и экономико-математических методов;
 - Макачук Татьяна Анатольевна – доцент кафедры информатики;
 - Петров Максим Александрович – доцент кафедры социологии и управления персоналом;
 - Салихова Яна Юрьевна – доцент кафедры маркетинга;
 - Степкина Юлия Александровна – доцент кафедры банков, финансовых рынков и страхования.
2. Рабочей группе сформировать и вынести предложения по разработке механизма мониторинга текущего состояния рынка труда и выявления будущих тенденций его развития на очередное заседание МСУ.

Срок исполнения: 30.11.2022

Ответственный: председатель МСУ - Шубаева В.Г.

6. Об утверждении даты внеочередного заседания МСУ.

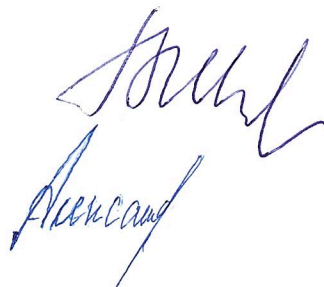
ВЫСТУПИЛИ: проректор по учебной и методической работе, председатель МСУ – Шубаева В.Г.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Установить дату внеочередного заседания МСУ «14» октября 2022 г. в 16.30.

Председатель
Методического совета университета

Секретарь
Методического совета университета



В.Г. Шубаева

К.А. Тюрина