

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»  
(СПбГЭУ)

П Р И К А З

06.12.2018

№ 1001

О введении в действие локальных  
нормативных актов СПбГЭУ

С целью совершенствования образовательной деятельности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» (далее – СПбГЭУ), в соответствии с решением Ученого совета СПбГЭУ (протокол заседания от «26» сентября 2018 г. №8),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с «01» ноября 2018 г. следующие локальные нормативные акты СПбГЭУ:

– Положение об обучении по индивидуальному учебному плану в ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» (Приложение №1);

– Положение о порядке перехода обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования с договорной основы обучения на бюджетную в ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» (Приложение №2).

2. Деканам факультетов, директорам институтов/ филиалов/ колледжа, заведующим кафедрами, руководителям структурных подразделений принять к сведению и обеспечить соблюдение требований утвержденных локальных актов.

3. Контроль исполнения настоящего Приказа возложить на проректора по учебной и методической работе В.Г. Шубаеву.

*И.о.* Ректор СПбГЭУ

*А.Н. Петров*

И.А. Максимцев

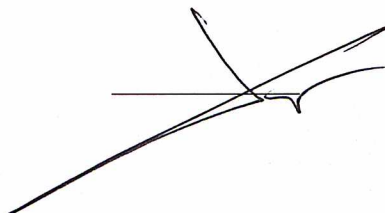
Приложение № 1  
к приказу от 06.12.2018 № 1001

**ПРИНЯТО**

Решением Ученого совета Санкт-Петербургского государственного экономического университета  
Протокол № 8 от 26.09. 2018 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом ректора СПбГЭУ  
от «06» 12 2018 г. № 1001



**ПОЛОЖЕНИЕ**

об обучении по индивидуальному учебному плану  
в ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный  
экономический университет»

Санкт-Петербург  
2018

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения .....	3
2. Условия, основания и порядок перевода на обучение по индивидуальному учебному плану обучающихся в университете .....	4
3. Порядок утверждения и реализации индивидуального учебного плана.....	7
4. Порядок утверждения и изменения положения .....	8
Приложения.....	9

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об обучении по индивидуальному учебному плану в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» (далее – Положение), (далее – Университет, СПбГЭУ) определяет порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе порядок ускоренного обучения лиц, а также условия, основания и порядок перевода на обучение по индивидуальному учебному плану обучающихся СПбГЭУ по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, а также порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ (далее – результаты предыдущего обучения).

1.2. Положение разработано на основании следующих нормативно-правовых актов:

– Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– локальные нормативные акты Университета.

1.3. Основные понятия и сокращения, используемые в настоящем Положении:

– **Индивидуальный учебный план** – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

– **ОПОП** – основная профессиональная образовательная программа;

– **Учебный план** – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, форм промежуточной аттестации обучающихся;

– **Ускоренное обучение** – процесс освоения ОПОП обучающимся в более короткий срок по сравнению со сроком получения среднего профессионального образования/ высшего образования по ОПОП, установленным СПбГЭУ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

1.4. Лица, осваивающие в Университете ОПОП среднего профессионального, высшего образования, имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе право на ускоренное обучение в пределах осваиваемой ОПОП среднего профессионального, высшего образования, сформированной на основе федеральных государственных образовательных стандартов.

1.5. В индивидуальном учебном плане должно предусматриваться следующее:

- формирование перечня и трудоемкости дисциплин, модулей, практик, а также их группировка по блокам (циклам), идентично учебному плану, рассчитанному на нормативный срок освоения;
- общая трудоемкость дисциплин (модулей) (в том числе устанавливаемых Университетом по выбору обучающегося) в объеме не менее, чем установлено соответствующим образовательным стандартом;
- соблюдение логической и содержательно-методической взаимосвязи дисциплин, модулей, практик, предусмотренной ОПОП.

1.6. Индивидуальный учебный план формируется на основании учебного плана соответствующего направления (ОПОП, траектории) подготовки (Приложение №2).

1.7. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, годовой объем ОПОП, без учета объема отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, по которым результаты обучения были зачтены, не может превышать объема, установленного образовательным стандартом.

1.8. Срок получения образования по программам среднего профессионального и высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на срок, установленный соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом. Конкретный срок получения образования и объем образовательной программы, реализуемой за один учебный год по индивидуальному учебному плану, определяется Университетом самостоятельно в пределах сроков, установленных федеральными государственными образовательными стандартами.

## **2. УСЛОВИЯ, ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ ОБУЧАЮЩИХСЯ В УНИВЕРСИТЕТЕ**

2.1. Основанием для перевода, обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану является наличие одного из следующих обстоятельств:

- наличие квалификации по профессии среднего профессионального

образования и обучение по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям среднего профессионального образования, соответствующим имеющейся профессии;

- наличие среднего профессионального, высшего или дополнительного образования;

- наличие способностей и (или) уровня развития, позволяющего освоить ОПОП в более короткий срок по сравнению со сроком получения среднего профессионального и высшего образования по ОПОП;

- ограниченные возможности здоровья обучающихся, при предоставлении подтверждающих документов;

- прохождение промежуточной и государственной итоговой аттестации в качестве экстерна;

- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения ОПОП в соответствии с разрешением декана факультета/ директора института/ директора колледжа/ директора филиала.

2.2. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе по ускоренному обучению осуществляется по личному заявлению обучающегося по форме, установленной в Приложении №1 к настоящему Положению.

Форма заявления может быть получена обучающимся в соответствующем деканате/ институте/ колледже/ филиале, или самостоятельно на официальном сайте Университета.

Обучающийся обязан согласовать заявление о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану с деканом факультета/ директором института/ директором филиала/ директором колледжа. К заявлению о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану обучающийся обязан приложить документы, подтверждающие обстоятельства, указанные в пункте 2.1. настоящего Положения.

2.3. Заявление о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе по ускоренному обучению не принимается при наличии одного из следующих обстоятельств:

- наличие задолженности за предыдущий период обучения;

- отсутствие документов, подтверждающих наличие обстоятельств, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения;

- отсутствие согласования заявления о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном пунктом 2.2. настоящего Положения.

2.4. Декан факультета/ директор института/ директор колледжа в течение 30 дней со дня подачи заявления о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану разрабатывает индивидуальный учебный план по форме, установленной в приложении № 2 к настоящему Положению.

2.5. При формировании индивидуального учебного плана, в том числе с ускоренным сроком обучения, учитываются особенности и образовательные потребности конкретного обучающегося (группы обучающихся), в частности, возможность:

- участия обучающегося в формировании содержания своего

профессионального образования (если указанное право не ограничено условиями договора о целевом обучении);

– выбора факультативных (необязательных для изучения при освоении ОПОП) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин, модулей из перечня, предлагаемого Университетом;

– освоения наряду с дисциплинами, модулями по осваиваемой ОПОП любых других дисциплин, модулей, преподаваемых в Университете, а также в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.6. При ускоренном обучении сокращение срока получения высшего образования по ОПОП реализуется путем зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии), и (или) путем повышения темпа освоения ОПОП.

2.7. Сокращение срока освоения ОПОП при ускоренном обучении может осуществляться посредством:

- зачета полностью или частично результатов предыдущего обучения;
- повышения темпа освоения образовательной программы (с учетом индивидуальных способностей лиц и уровня их развития, позволяющих освоить ОПОП в более короткий срок по сравнению с нормативным).

2.8. Зачтенные результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации. Зачет результатов обучения осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом Университета.

2.9. Зачет результатов предыдущего обучения осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенных ОПОП, с результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенными ОПОП, по которой обучающийся проходил обучение, при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение:

– документов об образовании и (или) о квалификации, в том числе документов об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации;

– документов об обучении, в том числе справок об обучении или о периоде обучения, документов, выданных иностранными организациями (справок, академических справок и иных документов), легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации.

2.10. В случае зачета результатов предыдущего обучения не в полном объеме разрабатывается индивидуальный учебный график для ликвидации обучающимся указанной разницы.

2.11. Повышение темпа освоения ОПОП осуществляется для лиц, имеющих

соответствующие способности и (или) уровень развития.

2.12. Под повышением темпа освоения ОПОП понимается ускоренное обучение, реализуемое посредством повышения интенсивности (скорости) освоения учебного материала.

2.13. Установление наличия способностей и (или) уровня развития, позволяющего освоить ОПОП в более короткий срок по сравнению со сроком получения среднего профессионального и высшего образования по ОПОП, осуществляется:

- по результатам промежуточной аттестации;
- по результатам всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников, проводимых в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.14. О наличии выдающихся способностей у обучающегося может свидетельствовать:

– сдача экзаменов обучающимся за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления на обучение по индивидуальному учебному плану, на оценки «отлично»;

– наличие у обучающегося дипломов победителя/ призера всероссийской олимпиады школьников и (или) олимпиад школьников, проводимых в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, и наличие среднего балла успеваемости обучающегося за предыдущий период обучения более 4,5.

### **3. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПЛАНА**

3.1. Индивидуальный учебный план согласовывается проректором по учебной и методической работе, начальником учебно-методического управления, деканом факультета/ директором института/ директором филиала/ директором колледжа.

3.2. Решение об обучении по индивидуальному учебному плану принимается Ученым советом Университета/ Ученым советом филиала Университета.

3.3. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану утверждается приказом ректора/ директора филиала.

3.4. Индивидуальные учебные планы хранятся на соответствующем факультете/ институте/ колледже.

3.5. Контроль за выполнением, обучающимся индивидуального учебного плана осуществляет соответствующий факультет/ институт/ колледж.

3.6. Декан факультета/ директор института/ директор филиала/ директор колледжа обязаны два раза в год по состоянию на 1 октября и 1 марта



предоставлять в Управление лицензирования, аккредитации и контроля качества образовательной деятельности списки обучающихся по индивидуальному учебному плану, а также копии соответствующих индивидуальных учебных планов.

3.7. Обучающийся обязан добросовестно освоить ОПОП, выполнив индивидуальный учебный план в полном объеме, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку по изучению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выполнять по ним задания.

3.8. Обучающийся, прошедший промежуточную аттестацию в соответствии с индивидуальным учебным планом, подлежит переводу на следующий курс.

3.9. Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию в соответствии с индивидуальным учебным планом, выдаются документы об образовании и о квалификации.

3.10. В случае невыполнения обучающимся индивидуального учебного плана приказом ректора/ профильного проректора обучающийся подлежит отчислению в порядке, установленном Университетом.

#### **4. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ**

4.1. Положение принимается решением Ученого совета СПбГЭУ.

4.2. Положение вступает в силу с момента утверждения решения Ученого совета СПбГЭУ ректором и действует без ограничения срока.

4.3. Внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством РФ и локальными нормативными актами Университета.

## Приложение №1

Декану факультета/ директору института/  
директору филиала/ директору колледжа

от \_\_\_\_\_  
ФИО

Курс \_\_\_\_\_

Академическая группа \_\_\_\_\_

## Заявление

В соответствии с Положением об обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся в ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану (с сокращением срока обучения/ без сокращения срока обучения) в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в связи с \_\_\_\_\_.

Прошу рассмотреть возможность сокращения срока освоения основной профессиональной образовательной программы посредством (зачета результатов предыдущего обучения/ повышения темпа освоения образовательной программы)<sup>1</sup>.

Задолженность за предыдущий \_\_\_\_\_ отсутствует.  
семестр (курс)

С условиями перевода и обучения по индивидуальному учебному плану ознакомлен (а), согласен (сна) и обязуюсь его выполнить.

Приложение: (документы, подтверждающие обстоятельства, установленные пунктом 2.1. настоящего Положения)

« \_\_\_\_\_ » 20\_\_ г.

СОГЛАСОВАНО:

<sup>1</sup> Заполняется при переводе на индивидуальный учебный план с сокращением срока освоения образовательной программы.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГБОУ ВО "Санкт-Петербургский государственный экономический университет"

УТВЕРЖДАЮ

План одобрен Ученым советом  
Университета

# РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Ректор \_\_\_\_\_ Максимцев И.А.

Протокол № от

" " 20 г.

по программе бакалавриата/специалиста/магистратуры

**Шифр**

Направление / специальность: шифр, направление / специальность, направленность

Кафедра: Наименование выпускающей кафедры

Факультет: Наименование факультета

Квалификация:	_____
Программа подготовки:	_____
Форма обучения:	_____
Срок обучения:	_____

Год начала подготовки (по учебному плану)

Учебный год

Образовательный стандарт

Виды профессиональной деятельности	_____
_____	_____
_____	_____

**СОГЛАСОВАНО**

Проректор по УМР

/ Шубаева В.Г./

Начальник УМУ

/ Буланова Т.И./

Декан

/ ФИО/

Научный руководитель

/ ФИО/

Календарный учебный график









